

STATUT
Pučkog otvorenog učilišta
"Augustin Vivoda"
Buzet

Buzet, 27. veljače 2003.

Na temelju članka 54. i 80. Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97 i 47/99), članka 12. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (Narodne novine broj 96/2001.), članka 5. Zakona o pučkim otvorenim učilištima (Narodne novine, broj 54/97.) Gradsko vijeća grada Buzeta, na sjednici održanoj 27. veljače 2003. godine, donosi

STATUT

Pučkog otvorenog učilišta "Augustin Vivoda" Buzet

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom uređuju se djelatnost, ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih organa i druga pitanja od značenja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Pučkog otvorenog učilišta "Augustin Vivoda" Buzet (u daljnjem tekstu: Učilište).

Članak 2.

Učilište obavlja svoju djelatnost prema zakonu, osnivačkom aktu, ovome statutu i drugim općim aktima Učilišta.

Članak 3.

Učilište je kulturna, prosvjetna i informativna javna ustanova.

Članak 4.

Osnivač Učilišta je Grad Buzet.

Članak 5.

Učilište je pravna osoba.

U pravnom prometu s trećim osobama, Učilište ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama Osnivača, ovim statutom i drugim općim aktima Učilišta. Učilište odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom.

Osnivač Učilišta odgovara za obveze Učilišta solidarno i sukladno odredbama osnivačkog akta.

Članak 6.

Naziv Učilišta je Pučko otvoreno učilište "Augustin Vivoda" Buzet. Sjedište Učilišta je u Buzetu, II. istarske brigade 2.

Članak 7.

Učilište ima podružnicu "Zavičajni muzej".
Na čelu podružnice je predstojnik.

Članak 8.

Učilište ima žig okruglog oblika promjera 23 mm sa znakom Učilišta (l – glagoljsko slovo "l" u značenju "ljudi, puk, narod"), nazivom i sjedištem Učilišta kojim se ovjeravaju javne isprave koje izdaje Učilište te služi za redovno administrativno i financijsko poslovanje Učilišta.

Članak 9.

Učilište predstavlja i zastupa ravnatelj.

Članak 10.

Učilište ima jedinstveni žiro-račun preko kojega obavlja platni promet.

II. DJELATNOST UČILIŠTA

Članak 11.

Djelatnosti učilišta jesu:

- osnovnoškolsko obrazovanje odraslih, sukladno Zakonu o osnovnom školstvu,
- srednjoškolsko obrazovanje odraslih (programi osposobljavanja i usavršavanja) sukladno Zakonu o srednjem školstvu,
- knjižničko-čitaonička i informacijska djelatnost,
- ostvarivanje i promicanje multikulture, nacionalnih i interkulturalnih vrijednosti,
- organiziranje kazališnih, glazbenih, estradnih, filmskih i drugih kulturno-umjetničkih programa vlastite produkcije ili u suradnji s drugim ustanovama i udrugama,
- muzejska,
- galerijsko-izložbena,
- organiziranje i promicanje svih oblika kulturno-umjetničkog stvaralaštva,
- prikazivanje filmova (kino) i iznajmljivanje videofilmova,
- informatičko opismenjivanje djece, mladeži i odraslih,
- organiziranje tečajeva stranih jezika,
- organiziranje tečajeva za učenje glazbenih instrumenata te stjecanje posebnih znanja i vještina,
- javno informiranje,
- nakladnička djelatnost,
- novinsko-nakladnička djelatnost,
- organizacija studijskih i stručnih putovanja,

- proizvodnja i prodaja suvenira, umjetnina, knjiga, audio i video materijala te drugih nastavnih pomagala u svezi s obavljanjem registriranih djelatnosti,
- pružanje ugostiteljskih usluga,
- usluge obrade podataka

Učilište može obavljati i druge djelatnosti namijenjene izvršenju programa – djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Djelatnosti iz članka 11. ovog statuta Učilište obavlja na temelju godišnjeg programa rada.

Članak 13.

U okviru obavljanja djelatnosti Učilište izdaje svjedodžbe, uvjerenja i potvrde o kojima vodi evidenciju, sukladno zakonu i drugim propisima, te svojim općim aktima.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO UČILIŠTA

Članak 14.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se obavljanje djelatnosti Učilišta pod najpovoljnijim uvjetima.

Članak 15.

Učilište obavlja djelatnosti u sjedištu i u podružnici.

U sjedištu se obavljaju sve djelatnosti iz članka 11. osim muzejske i galerijsko-izložbene.

U podružnici "Zavičajni muzej" obavljaju se muzejska i galerijsko-izložbena djelatnost.

Članak 16.

Unutarnji rad i red u Učilištu odvija se prema kućnom redu koji se utvrđuje posebnim pravilnikom kao općim aktom.

IV. RAVNATELJ

Članak 17.

Učilište ima ravnatelja.

Ravnatelj Učilišta ima položaj i ovlaštenja poslovnog organa i stručnog voditelja.

Članak 18.

Za ravnatelja se može izabrati / imenovati osoba koja ima visoku školsku spremu pedagoške, ekonomske, pravne struke ili drugog odgovarajućeg društvenog usmjerenja, koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima, ima najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima koji su u svezi s djelatnošću Učilišta te ispunjava ostale uvjete određene posebnim zakonom, aktom o osnivanju ustanove i ovim statutom.

Članak 19.

Za ravnatelja Učilišta ne može biti izabrana / imenovana osoba:

1. kojoj je sudskom odlukom zabranjeno obavljanje funkcije ravnatelja, dok ta zabrana traje,
2. kojoj je izrečena mjera koja ima za pravnu posljedicu nemogućnost obavljanja funkcije ravnatelja,
3. koja je osuđena za kaznena djela zbog kojih se prema odredbama Kaznenog zakona ne može obavljati zvanja, djelatnosti ili dužnosti,
4. zbog drugih razloga utvrđenih zakonom.

Članak 20.

Ravnatelj se bira / imenuje na vrijeme od četiri godine.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovo izabrana / imenovana za ravnatelja.

Članak 21.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja.

Odluku o raspisivanju natječaja donosi natječajno povjerenstvo od tri člana u koje jednog člana imenuje ravnatelj Učilišta iz reda stručnih djelatnika ustanove, a dva člana Osnivač.

Natječaj za izbor ravnatelja Učilište objavljuje u javnom glasilu.

Sadržaj natječaja mora biti sukladan zakonu i ovom statutu.

Članak 22.

Ravnatelja bira i imenuje predstavničko tijelo Osnivača.

Za imenovanje ravnatelja potrebno je prethodno mišljenje nadležnoga kulturnog vijeća Ministarstva kulture.

Odlukom o imenovanju određuje se i vrijeme stupanja na rad ravnatelja.

Članak 23.

Ravnatelj, pored poslova utvrđenih zakonom, uz prethodnu suglasnost Osnivača:

- donosi sve opće akte Učilišta,
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina i druge imovine Učilišta sukladno aktu o osnivanju i ovome statutu,
- odlučuje o zahtjevima za zaštitu prava, prigovorima i žalbama djelatnika Učilišta,

- donosi odluke o izboru i sklapanju ugovora o radu te odlučuje o svim pravima djelatnika Učilišta iz rada i u svezi s radom ,
- donosi odluke o otkazivanju ugovora o radu djelatnika Učilišta,
- odlučuje o raspoređivanju možebitne dobiti Učilišta sukladno aktu o osnivanju,
- imenuje predstojnika podružnice,
- obavlja kao organ upravljanja druge poslove određene aktom o osnivanju, ovim statutom i drugim općim aktima Učilišta.

Članak 24.

Ravnatelj, pored poslova iz članka 23.:

- predlaže donošenje općih akata Učilišta,
- izvješćuje Osnivača o svome radu te radu i financijskom poslovanju Učilišta,
- predlaže godišnje programe rada Učilišta te financijske planove,
- izdaje naloge djelatnicima Učilišta u svezi s izvršenjem određenih poslova sukladno općim aktima Učilišta,
- odlučuje o raspoređivanju djelatnika na radna mjesta u Učilištu,
- priprema sjednice Stručnog kolegija i predsjedava im,
- obavlja druge poslove utvrđene ovim statutom i općim aktima Učilišta.

Članak 25.

Ravnatelj je samostalan u svome radu, a osobno je odgovoran Osnivaču.

Članak 26.

Ravnatelja u slučaju njegove spriječenosti ili nenazočnosti zamjenjuje djelatnik Učilišta kojega on za to pismeno ovlasti. Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima prava i ovlasti ravnatelja za vrijeme dok ga zamjenjuje.

Članak 27.

Ravnatelj može biti razriješen.

Ravnatelja razrješava Osnivač u slučajevima utvrđenim zakonom.

Osnivač je dužan upoznati ravnatelja s razlozima za razrješenje i odrediti mu rok u kojem se mora o njima očitovati.

Članak 28.

Ravnatelj Učilišta koji je razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan, ili po isteku vremena na koje je imenovan, a bio je imenovan iz reda zaposlenih u Učilištu, raspoređuje se na radno mjesto koje odgovara njegovom stupnju stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Članak 29.

U slučaju da se na raspisani natječaj za ravnatelja nitko ne javi ili ako nitko od kandidata prijavljenih na natječaj ne bude izabran, Učilište će u suglasnosti s Osnivačem u roku od 30 dana ponoviti natječaj za izbor ravnatelja.

Do izbora ravnatelja po ponovljenom natječaju, Osnivač će imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja.

Učilište će u roku iz stavka 1. ovog članka u dogovoru s Osnivačem raspisati natječaj, a Osnivač imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja i u slučaju razrješenja ravnatelja.

V. RASPOLAGANJE IMOVINOM I FINACIJSKO POSLOVANJE UČILIŠTA

Članak 30.

Imovinu učilišta čine sredstva koja su pribavljena od Osnivača, sredstva koja su stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

O imovini Učilišta dužni su skrbiti svi djelatnici Učilišta.

Članak 31.

O korištenju i raspolaganju imovinom Učilišta odlučuju Osnivač i ravnatelj sukladno aktu o osnivanju i ovom statutu.

Članak 32.

Ravnatelj može odlučivati o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju imovine Učilišta sukladno odredbama akta o osnivanju te od strane Osnivača prihvaćenom financijskom planu za pojedinu godinu.

Članak 33.

Financijska sredstva potrebna za poslovanje, Učilište pribavlja od Osnivača, iz vlastite djelatnosti te iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Članak 34.

Možebitna dobit Učilišta utvrđuje se na kraju financijske godine.

Ako Učilište ostvari dobit ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti.

VI. JAVNOST RADA

Članak 35.

Rad Učilišta je javan.

O obavljanju svoje djelatnosti i načinu pružanja usluga, Učilište izvješćuje pravne i fizičke osobe:

- putem sredstava javnog priopćavanja,
- izdavanjem publikacija, plakata, letaka i pozivnica,
- održavanjem skupova i savjetovanja,
- na drugi primjereni način.

Članak 36.

O uvjetima i načinu rada Učilišta, Osnivač i ravnatelj izvješćuju djelatnike Učilišta:

- objavljivanjem općih akata,
- objavljivanjem odluka i zaključaka,
- na drugi primjeren način.

Članak 37.

Ravnatelj je dužan u okviru svojih ovlaštenja dati nadležnim organima na njihov zahtjev tražene podatke.

Članak 38.

Za javnost rada Učilišta odgovoran je ravnatelj.

VII. POSLOVNA TAJNA

Članak 39.

Poslovnom tajnom smatraju se:

1. podaci sadržani u molbama, zahtjevima i prijedlozima fizičkih i pravnih osoba upućenih Učilištu.
2. podaci sadržani u priložima uz molbe, zahtjeve i prijedloge iz točke 1. ovog članka,
3. podaci o poslovnim rezultatima Učilišta,
4. podaci o članovima knjižnice, polaznicima tečajeva i radionica te podaci o polaznicima programa obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja koji su socijalno-moralne naravi,
5. podaci i isprave koje su određene kao poslovna tajna zakonom ili drugim propisom,
6. podaci i isprave koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

Članak 40.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi djelatnici Učilišta, bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Čuvanje poslovne tajne obvezuje djelatnike i nakon prestanka rada u Učilištu.

Članak 41.

Ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne priopćenje podataka ili isprava koje se smatraju poslovnom tajnom, ako se ti podaci i isprave priopćavaju osobama ili ustanovama kojima se oni mogu ili moraju priopćiti na temelju propisa ili na temelju ovlaštenja koja proizlaze iz funkcije koju oni obavljaju.

VIII. ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 42.

Djelatnici Učilišta imaju pravo i obvezu osigurati uvjete za čuvanje i razvitak prirodnih i radom stvorenih vrijednosti čovjekova okoliša, te sprečavati i otklanjati štetne posljedice koje zagađivanjem zraka, tla i vode, bukom ili na drugi način ugrožavaju te vrijednosti ili dovode u opasnost život i zdravlje ljudi.

Zaštita čovjekova okoliša razumijeva zajedničko djelovanje svih djelatnika Učilišta.

Članak 43.

Djelatnici Učilišta koji sudjeluju u izvođenju obrazovnih programa dužni su posvetiti pozornost informiranju polaznika tih programa glede čuvanja i zaštite čovjekova okoliša.

Članak 44.

Programi zaštite čovjekova okoliša sastavni su dio programa rada i razvitka Učilišta.

IX. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 45.

Učilište je dužno, pod uvjetima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom, osigurati rad sindikalne podružnice i sindikalnog povjerenika.

Članak 46.

Sindikalna podružnica i sindikalni povjerenik imaju pravo podnositi ravnatelju mišljenja i primjedbe u svezi s ostvarivanjem prava djelatnika.

Ravnatelj je dužan o prijedlozima, mišljenjima i primjedbama iz stavka 1. ovog članka, izvjestiti njihovog podnositelja u rokovima utvrđenim zakonom, kolektivnim ugovorom i općim aktima Učilišta.

Članak 47.

Ravnatelj je dužan osigurati sindikalnoj podružnici i sindikalnome povjereniku potrebitu pomoć i na vrijeme im dati podatke i obavijesti.

X. OPĆI I POJEDINAČNI AKTI UČILIŠTA

Članak 48.

Opći akti Učilišta su:

1. Statut,
2. Pravilnici,
3. Odluke kojima se na opći način uređuju odnosi u Učilištu.

Članak 49.

Opće akte organi Učilišta donose u svezi s:

- izvršenjem zakona, podzakonskih akata i drugih propisa,
- izvršenjem odredaba ovog statuta,
- uređivanjem odnosa u Učilištu.

Članak 50.

Opći akti objavljuju se na oglasnoj ploči Učilišta.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Učilišta.

Opći akti primjenjuju se danom njihova stupanja na snagu, ako aktom kao dan primjene nije određen neki drugi dan.

Članak 51.

Učilište osigurava svakom djelatniku uvid u opće akte Učilišta.

Članak 52.

Pojedinačne akte kojima se uređuju pojedina prava i interesi te dužnosti djelatnika donosi ravnatelj.

Pojedinačni akti stupaju na snagu i izvršavaju se nakon donošenja, osim ako je provođenje tih akata uvjetovano konačnošću akata, nastupom određenih činjenica ili istekom određenog roka.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Stupanjem na snagu ovoga statuta prestaje s radom Upravno vijeće Učilišta.

Članak 54.

Opći akti Učilišta moraju se uskladiti s odredbama ovog statuta u roku od šest mjeseci od njegova stupanja na snagu.

Do tada, primjenjivat će se odredbe općih akata Učilišta koje nisu u suprotnosti s ovim statutom.

Članak 55.

Stupanjem na snagu ovog statuta, prestaje važiti Statut Pučkog otvorenog učilišta "Augustin Vivoda" Buzet (UrBroj 69/94) od 27. srpnja 1994. godine.

Članak 56.

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Učilišta.

KLASA: 021-05/03-01/2

URBROJ: 2106/01-01-03-1

U Buzetu, 27. 02. 2003. godine.

Predsjednik Gradskog vijeća:

IGOR BOŽIĆ
